

# MARCHE À SUIVRE POUR IMPRIMER LES LIVRETS

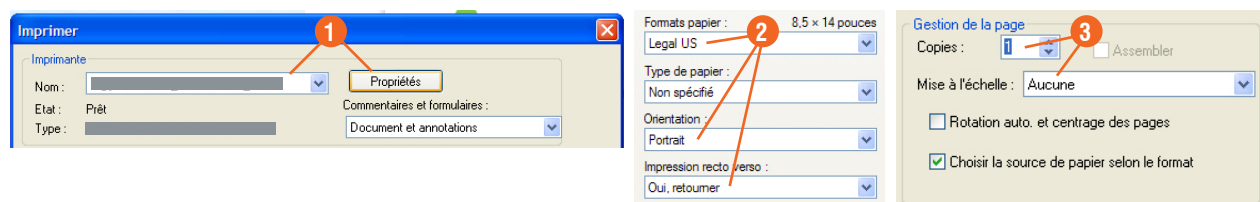
## 1 OUVRIR LE FICHIER PDF

- INTERVENTIONS POUR LA CLIENTÈLE ÂGÉE - Unités de soins :  
[Intervention Unités Soins Livrets.pdf](#)
- INTERVENTIONS SYSTÉMATIQUES EN SALLE D'URGENCE POUR TOUTE LA CLIENTÈLE ÂGÉE :  
[Intervention Urgence Livrets.pdf](#)

## 2 IMPRIMER

Dans le but d'utiliser un minimum de papier, les documents ont été préparés pour une impression en 2 exemplaires par page format légal.

1. Dans la fenêtre «Imprimer», choisissez l'imprimante à utiliser, puis cliquez sur le bouton « Propriétés ».
2. Assurez vous de choisir le format de papier « Legal US » (8,5x14 pouces), orientation « Portrait ». Activez le mode « recto verso ». Cliquez « Ok ».
3. Choisissez le nombre de copies à imprimer. Choisir l'option de Mise à l'échelle à « Aucune ». Cliquez « OK » pour lancer l'impression.



## 3 FINITION

1. Coupez les pages au centre, en vous guidant sur les lignes de coupe.
2. Brochez au centre. Cette étape n'est pas nécessaire pour la fiche « Interventions en salle d'urgence », puisqu'elle tient sur une seule feuille.
3. Pliez.
4. Appréciez!

